

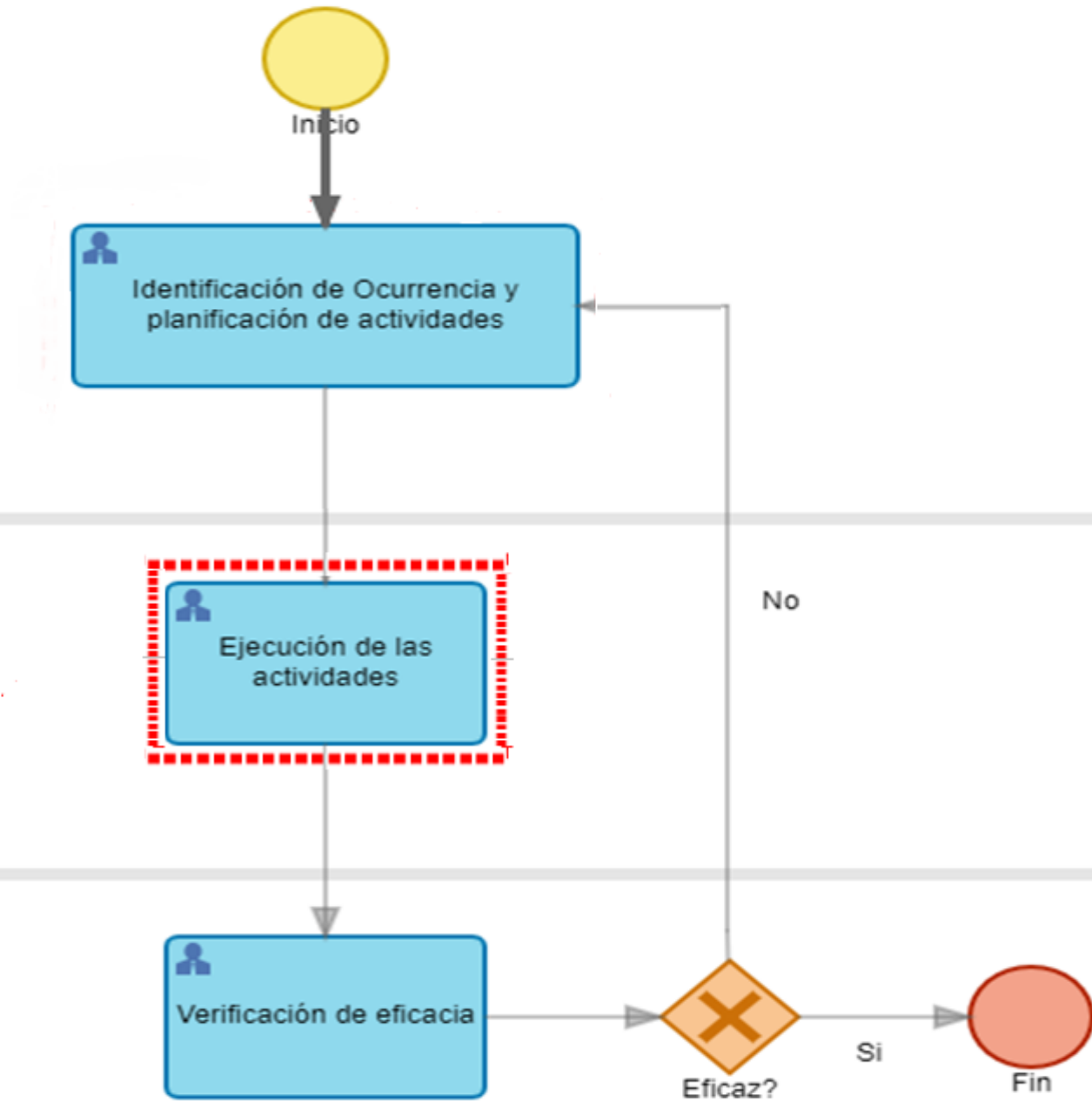
Instrucciones para el reporte de avance o cierre de las actividades de los planes de Gestión del cambio

Usuarios:
Autorizados por el proceso

Usuario autorizado del plan

Ejecución Automática de actividad

Responsable asignado



1. Registre en su navegador la dirección:
<https://softexpert.unal.edu.co>



Login

mamontanat

Contraseña

.....

2. Ingrese **“Login”** y **“Contraseña”**

Entrar

[¿Se olvidó la contraseña?](#)

3. De clic en **“Entrar”**

SoftExpert Excellence Suite

Herramienta soporte institucional para gestionar y sistematizar de manera articulada los componentes del Sistema Integrado de Gestión SIGA; facilitando el cumplimiento normativo, requerimientos y satisfacción de los usuarios.



← → ↺ ↻

sofexpert.unal.edu.co/sofexpert/workspace?page=home

🔑 ☆ 📄 📑 👤

Aplicaciones

★ Bookmarks

🌐 Chrome

🗙 Close this window

🔍 google - Buscar co...

🌐 unal.edu.co/fileadm...

🏠 Inicio - Sistema de...

👤

🔴

📄

Portal SIGA

📄 Público

👤 28

★

Modelo, Políticas y Objetivos

Ir a pro

Modelo del Sistema Integrado

Autoevaluación - Gestión

• Acreditación

• Indicadores de autoevaluación

• Planes de mejoramiento

• Auditoría interna

• Modelo de procesos

🔍 ¿Qué busca?

Situación: 📉 ⚠️ 📈

Tipo

✓ Ejecución980

🚩 Acompañamiento1289

👤

🔄

📄 Auditoría

🔄

📌 Planificación de auditoría

2

📄 Documento

🔄

📌 Atención a la solicitud

2

📌 Vencimiento de documento

914

📄 Incidente

🔄

📌 Ejecución de actividad

7

📄 Ocurrencia

🔄

📌 Ejecución de actividad

📄 Plan de acción

🔄

📌 Ejecución de la actividad

6

📌 Planificación

1

📌

47

Presentación

Compartir

Editar portal

⚙️

4. Clic en el Icono “Mis tareas” y seleccione en el módulo “Plan de acción” “Ejecución de la Actividad”

Ambiental

ISO14001:2015

Seguridad de la información

ISO 27001

Control interno

MECI 1000

Decreto 943 de 2014

Gestión documental

ISO 30300

Autoevaluación y acreditación

Seguridad y salud en el trabajo

🔄

Selección • PQRS • Gestión de riesgos • Auditoría • Mejoras • Políticas • Revisiones

P. H. V. A.
(Planear, Hacer, Verificar, Actuar)

Enfoque por procesos

Investigación

Extensión

Ambiental

Cultura y sostenibilidad

Administración de riesgos

Laboratorio

Y articulación

• Planeación - Gestión

• Buen gobierno

• MECI

• Gobierno en línea

• Eficiencia administrativa y Cero papel

Ley de transparencia

Índice de transparencia

Ley 1712 de 2014

Plan Anticorrupción y Atención al Ciudadano

Ley 1474 de 2011

Gobierno en Línea

Decreto 2672 de 2014

✓ Mis tareas

Ejecución de la actividad

Filtros de búsqueda

🔍 Búsqueda rápida

Categoría

📁 Seleccionar categoría

▶ Filtros avanzados

🔍 BUSCAR

✓

🖨️

▼

Más ▼

☐	P	SA	PR	A	D	% Real	Actividades			Planificado (¿Cuándo?)			Realizado			Matrícula	Descripción									
							Categoría	Identificador	Título (¿Qué?)	Inicio	Fin	Duración	Inicio	Fin	Duración											
▼ Plan de acción: 000597 - Prueba																										
☑	✓	🔌					Gestión del ...	000001	Prueba	25/03/2020	25/03/2020	1				superusuario	Super U...									
☐	✓	🔌					Gestión del ...	000002	Pruebas	25/03/2020	25/03/2020	1				superusuario	Super U...									
▼ Plan de acción: 01/2019 - Plan de acción Investigación																										
5. Se listarán los planes y las actividades a reportar, de doble clic en la actividad a reportar.										04/07/2019	12/08/2019	28				superusuario	Super U...									
										na...	27/06/2019	27/06/2019	1	27/06/2019			superusuario	Super U...								
										☐	✓	🔌				Investigación	1.2.1	Elaboración de propuesta de terminos de referencia	27/06/2019	02/07/2019	4				superusuario	Super U...
										☐	✓	🔌				Investigación	2.1.1	Organización metodológica	27/06/2019	27/06/2019	1				superusuario	Super U...

5. Se listarán los planes y las actividades a reportar, de doble clic en la actividad a reportar.

6. En la nueva ventana “**Datos de la acción**” opción “**Ejecución**” registre fecha de inicio de la actividad y fecha de fin solo si ya finalizó (no requiere reporte posterior) o “**% Real**” si la actividad seguirá en ejecución y posteriormente se cerrará en el sistema.

7. Registre el resultado de la actividad.

Mis tareas
Ejecución de la actividad

Filtros de búsqueda

Búsqueda rápida

Categoría

Seleccionar categoría

Filtros avanzados

BUSCAR

P	SA	PR
✓	✓	✓
✓	✓	✓
✓	✓	✓
✓	✓	✓
✓	✓	✓
✓	✓	✓

Datos de la acción - Google Chrome

sofexpert.unal.edu.co/se/v24706/generic/gn_activity/1.0/genactivity_data.php

Identificador 000001

General Detalles

Historial

Atributo de la planificación

Predecesor

Solicitud

Adjunto

Documento

Hora real

Apuntar horas

Arrastre un archivo o utilice el botón de seleccionar

No se encontró ningún registro

Creado el 25/03/2020 Actualizado el 26/03/2020 Actualizado por Super Usuario SE

		Realizado		Matrícula	Descripción
Oración	Inicio	Fin	Duración		
1				superusuario	Super U...
28				superusuario	Super U...
1	27/06/2019			superusuario	Super U...
4				superusuario	Super U...
1				superusuario	Super U...

8. Seleccione la pestaña "Detalles" y opción "Adjunto"

Arrastre un archivo o utilice el botón de seleccionar

9. Adjunte los documentos evidencia del desarrollo de la actividad

← → ↻ 🏠

softexpert.unal.edu.co/softexpert/workspace?page=execution,174,10

🔑 ☆ 📄 📁 👤

siqa

Unión Nacional de Colombia

🏠 Home

📄 Portales

✓ Mis tareas

🏆 Componentes

✓ Mis tareas

Ejecución de la actividad

Filtros de búsqueda

🔍 Búsqueda rápida

Categoría

📁 Seleccionar categoría

Filtros avanzados

🔍 BUSCAR

✓ 🖨️ Más

P SA PR

Plan de acción: 000597 - Prueba

📁 ✓ ⏻

Plan de acción: 01/2019 - Plan de ac

📁 ✓ ⏻

📁 ✓ ⏻

📁 ✓ ⏻

📁 ✓ ⏻

softexpert.unal.edu.co/softexpert/workspace?page=execution,174,10

📄 ↻

Guardar y salir

000001

General Detalles

General

Categoría

Gestión del cambio - Gestión de la información

Situación de la acción

Iniciar

Tipo de ejecución

Planificada

Grupo

Responsable

superusuario - Super Usuario SE

Planificación (¿Cuándo?)

Ejecución (¿Cuándo?)

Inicio

Fecha

27/03/2020

Hora

15:59

Fin

Fecha

27/03/2020

Hora

15:59

Duración

1

% Real

100,00

¿Cuánto?

Utilizar fechas planificadas

Resultado

Resultado

Se realiza la prueba.

Propósito de la actividad

Creado el

25/03/2020

Actualizado el

26/03/2020

Actualizado por

Super Usuario SE

softexpert.unal.edu.co dice

¿Desea enviar la acción a la próxima fase?

Aceptar Cancelar

Realizado

duración Inicio Fin Duración Matrícula Descripción

1

1

28

superusuario Super U...

superusuario Super U...

superusuario Super U...

10. Al registrar toda la información del resultado del desarrollo de la actividad y fecha de fin en la pestaña "General", de clic en el icono "Guardar y salir"

10. Si registro fecha fin en la actividad aparecerá esta opción: De clic en el icono "Aceptar" (finaliza la actividad) o "Cancelar" para solo guardar (la actividad se puede editar posteriormente), así la actividad seguirá en etapa de ejecución.

Al ejecutar, reportar y cerrar todas las actividades en el sistema SoftExpert, la ocurrencia pasa a la etapa **“Verificación de Eficacia”**