

Recomendaciones:

- Ver y seguir los pasos que se indican en el video “Configuración para acceder al sistema Soft Expert”



- Para mayor comprensión se invita a conocer el procedimiento Acciones Correctivas, preventivas y de mejora, y la Guía Básica de Mejora



Procedimiento



Guía

Recuerde que:

- Para reportar el seguimiento de la “Verificación de la Eficacia” en el sistema, la misma debe estar a su nombre

- Para el reporte de la “Verificación de la Eficacia” en el sistema, requiere perfil gestor

- No cargar planes de prueba en el sistema de producción, de requerirlo comuníquese a la ext 18218 y solicitar permisos en la ip de pruebas

The screenshot shows a web browser window with the URL 168.176.239.22/se. The page title is 'SoftExpert Excellence Suite 1.3' and the language is set to 'Español'. The main content area features the 'sig' logo and the text 'sistema integrado de gestión académica, administrativa y ambiental'. There are input fields for 'Usuario' and 'Contraseña', and a 'Login' button. Below the login fields, there is a message: 'Apreciado usuario, Por motivos de actualización en el sistema Soft Expert su contraseña inicial es 111111. Para acceder debe modificarla por la contraseña de su correo institucional. Cordialmente Vicerrectoría General'. A footer note states 'This software is registered to: UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA | Powered by SoftExpert Software'.

1. Ingrese en su navegador la dirección 168.176.239.22/se

2. Ingrese su usuario institucional
3. Ingrese su contraseña

Si no tiene usuario habilitado en el sistema puede ingresar con:

- Usuario: consulta_nacional
- Contraseña: publico

The screenshot shows the SIGA web application interface. At the top, there is a navigation bar with the university logo and name, and a search bar. Below this is a main menu with options like 'Docentes', 'Administrativos', and 'Cuenta'. A green callout box points to the 'Cuenta' menu, listing the following steps:

- 4. Seleccione el perfil gestor para realizar el avance o cierre de la actividad
 - Clic en el icono "Cuenta"
 - Licencias
 - Seleccione "Administrados – Líder"

At the bottom left, another green callout box points to the 'Tareas pendientes' icon in the 'Mi menú' section, with the instruction:

- 5. Seleccione el icono "Tareas pendientes"

The main content area displays the SIGA logo and the text: 'SIGA: Sistema Integrado de Gestión Académica, Administrativa y Ambiental'. Below this, there is a paragraph of text starting with 'por la Universidad Nacional de Colombia para el diagnóstico, la transformación necesaria o pertinente en el ámbito de la gestión de aspectos comunes en materia Académica, Administrativa y Ambiental.'

The screenshot shows the 'SoftExpert Excellence Suite' web application. The user is logged in as 'Mario Alberto Montana Torres - Area1 - Prueba'. The interface includes a navigation menu on the left with 'Acción' selected. A central pane shows a tree view of tasks, with 'Verificación de eficacia (1)' highlighted. A table on the right displays a list of occurrences with the following data:

| P | A | Clasif. | Núm. ocurr. | Ocurrencia | Fecha ocurr. | Área ocurr. | Criticidad | Plazo |
|---|---|---------|-------------|------------|--------------|-------------|------------|------------|
| | | | 10 | prueba | 03/08/2016 | A | | 06/12/2016 |

Three green callout boxes with arrows point to specific elements in the interface:

- Box 6: Points to the 'Acción' module in the left navigation menu.
- Box 7: Points to the 'Verificación de eficacia (1)' item in the task tree.
- Box 8: Points to the first row of the occurrence table.

9. En la pestaña "Plan de acción" verifique la ejecución de las actividades y sus adjuntos

10. Clic en la pestaña Eficacia

11. Responda y registre:

- El plan fue eficaz?
- Evidencia objetivas
- Modo de verificación de la eficacia
- Checklist

Si el plan no es eficaz realice la instrucción 11A, de lo contrario la instrucción 12

12. Clic en el icono "Guardar y salir", con lo cual se cierra la etapa y el plan

11.A. Clic en el icono incluir para abrir ventana "Identificación de la Ocurrencia"

Para el registro de un nuevo plan ver el documento "Instrucciones registro planes de mejoramiento o tratamiento en el sistema Soft Expert" (clic para ver)

| Núm. ocurr. | Ocurrencia | Fecha | Área | Clasif. |
|-------------|------------|------------|------|---------|
| 14 | | 13/09/2016 | | |

| | | |
|------------------------------|----------------|------------|
| Responsable | Área | Creado el |
| Mario Alberto Montana Torres | Area1 - Prueba | 13/09/2016 |