

## CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS Y PARTES INTERESADAS

Fecha Elaboración

Sede: Nivel Nacional

Macroproceso

Proceso: Agenciar las Relaciones

Sistema de Gestión

### INTERNOS

GRUPO DE INTERÉS	CARACTERÍSTICAS/ DESCRIPCIÓN	NECESIDADES	EXPECTATIVAS	PRODUCTOS Y SERVICIOS RELACIONADOS	EVALUACIÓN CRITERIOS DE SENSIBILIDAD O PRIORIZACIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS *(ver criterios)			NIVEL DE SENSIBILIDAD/ PRIORIZACIÓN*	COMUNICACIÓN
					Poder	Interes	Total		
Alta Dirección	Máximo nivel jerárquico que se encarga de direccionar y controlar la Universidad.								
	Vicerrectoría Académica.	Promover la movilidad estudiantil y cooperación académica de la Universidad Nacional de Colombia.	Aumentar los cupos de los estudiantes en las instituciones de educación que se tenga convenio.	Infografías de cooperación. Manual de movilidad académica entrante.	3	3	6	ALTO	Página web
	Vicerrectoría de Investigación.		Aumentar las oportunidades de actividades de cooperación académica.	Manual de movilidad académica saliente.					Redes sociales
	Dirección Nacional de Bienestar Universitario.		Disponibilidad de convenios para la realización de movilidades.	Resolución de movilidad académica estudiantil.					Correos electrónicos
	Dirección Nacional de Planeación y Estadística.	Datos de calidad.		Circulares					Comunicaciones oficiales
	Vicerrectorías de Sedes								
	Dirección de Sedes								
Administrativos		Recibir asesoría, orientación y seguimiento en los procesos de movilidad y cooperación académica de la Universidad Nacional de Colombia.							
	Oficina de Relaciones Interinstitucionales-ORI (Sedes Andinas)	Lineamientos sobre procesos de movilidad y cooperación académica.	Asesorar y apoyar los procesos de movilidad y cooperación académica con veracidad, amabilidad, calidad, oportunidad y disponibilidad.	Convenios Creación y adhesión a redes.	3	3	6	ALTO	Correos electrónicos y redes sociales
	Oficinas de Enlace (Sedes de presencia nacional)	Aumentar los cupos de los estudiantes en las instituciones de educación y organizaciones con las que se tenga convenio.		Presentación a convocatorias nacionales e internacionales.					Página web
		Disponibilidad de convenios para la realización de actividades de cooperación académica.							Jornadas de trabajo mensuales virtuales y presenciales
									Asesorías telefónicas

Docentes	Docentes de planta y ocasionales	<p>Brindar asesoría pertinente para trámites migratorios.</p> <p>Trámite de convenios para realizar actividades de cooperación académica, tales como: movilidad académica, cotutela de tesis doctorales, doble titulación, proyectos de investigación, publicaciones conjuntas y coediciones.</p> <p>Trámite de cartas de aval para presentación de proyectos a convocatorias nacionales e internacionales.</p>	<p>Asesorar el proceso de trámites migratorios.</p> <p>Asesor y apoyar el proceso de trámite de convenios con veracidad, oportunidad y disponibilidad.</p>	<p>Cartas de presentación a: Migración Colombia (Cancillería).</p> <p>Cartas de migración.</p> <p>Eventos nacionales e internacionales</p> <p>Circulares</p> <p>Concepto favorable para suscripción de convenios.</p> <p>Convenio suscrito y publicado.</p>	1	1	2	BAJO	<p>Correos electrónicos</p> <p>Página web</p> <p>Redes sociales</p> <p>Asesoría telefónica</p> <p>Comunicaciones oficiales</p>
EXTERNOS									
Estudiantes	Estudiantes de pregrado y posgrado de la Universidad Nacional e Instituciones de educación superior a nivel nacional e internacional	<p>Recibir asesoría.</p> <p>Realizar la movilidad académica entrante y saliente nacional e internacional.</p>	<p>Asesorar y apoyar los procesos de movilidad y cooperación académica con veracidad, amabilidad, calidad, oportunidad y disponibilidad.</p> <p>Becas disponibles</p>	<p>Convocatorias</p> <p>Resoluciones</p> <p>Postulaciones</p> <p>Cartas de presentación</p> <p>Cartas de aceptación</p> <p>Cartas de presentación a: Migración Colombia (Cancillería).</p> <p>Cartas de presentación Aero Civil y Embajada</p>	1	2	3	MEDIO	<p>Página web</p> <p>Redes sociales</p> <p>Correos electrónicos</p> <p>Asesoría telefónica</p>
Contratistas	Personas que realizan funciones tanto académicas como administrativas dentro del proceso Agenciar las Relaciones Interinstitucionales.	<p>Lineamientos y elementos necesarios para un adecuado desempeño en el marco de las actividades que desarrollan en la dependencia.</p>	<p>Recibir información de manera oportuna sobre los lineamientos de la Dirección de Relaciones Exteriores.</p>	<p>Infografías de cooperación</p> <p>Manual de movilidad académica entrante</p> <p>Manual de movilidad académica saliente</p> <p>Resolución Movilidad académica estudiantil.</p> <p>Circulares</p>	1	2	3	MEDIO	<p>Correos electrónicos</p> <p>Reuniones de trabajo</p>

Instituciones de educación superior a nivel nacional e internacional	Instituciones de orden nacional e internacional que cumplan los requisitos para realizar convenios con la Universidad Nacional de Colombia.	Formulación y suscripción de acuerdos de cooperación académica.	Oportuna respuesta. Aumento de cupos para movilidad académica. Realizar actividades de cooperación académica en el marco de convenios.	Convenios	2	2	4	MEDIO	Página web Redes sociales Correos electrónicos Comunicaciones oficiales
Autoridades y organismos de control	Contraloría Ministerio de educación Control Interno	Indicadores de movilidad y cooperación académica	Datos de calidad Respuesta oportuna	Indicadores	1	1	2	BAJO	Correos Comunicaciones oficiales
Organizaciones e Instituciones con representación en Colombia	Embajadas Oficinas comerciales (en representación de países). Comisiones en representación de países y programas especiales Gobiernos locales (Alcaldías, Gobernación, Institutos, etc) Empresa privada	Crear y consolidar alianzas estratégicas Intercambio del conocimiento intercultural	Mantener y fortalecer las relaciones estratégicas	Convenios	2	2	4	MEDIO	Página web Redes sociales Correos electrónicos Comunicaciones oficiales Asesorías telefónicas

**\* CRITERIOS PARA DETERMINAR LA SENSIBILIDAD O PRIORIZACION DE LOS GRUPOS DE INTERÉS**

Para determinar el nivel de sensibilidad o la priorización de los diferentes grupos de interés, califique los siguientes criterios de 0 a 3, siendo 0 la calificación más baja y 3 la calificación más alta

ESCALA CALIFICACIÓN	PODER (Capacidad de afectar el proceso)	INTERÉS (Nivel de participación del grupo de interés sobre el proceso)
0	El grupo de interés <b>no afecta</b> el desempeño del proceso analizado, ni por sus decisiones, ni por asignación de recursos, no emite mandatos con relación al proceso analizado	El grupo de interés <b>no tiene</b> participación en la planeación o gestión del proceso analizados, es decir no interviene en el planear, el hacer, el verificar o el actuar
1	El grupo de interés <b>tiene baja</b> capacidad de influencia en aspectos como: toma de decisiones, asignación de recursos para el proceso, mandatos o lineamientos que determinen el funcionamiento del proceso	El grupo de interés <b>tiene baja</b> participación en el proceso analizado, es decir esporádicamente participa en las fases del ciclo PHVA.
2	El grupo de interés <b>tiene moderada capacidad</b> de influencia en alguno de los siguientes aspectos: toma de decisiones, asignación de recursos para el proceso, mandatos o lineamientos que determinen el funcionamiento del proceso	El grupo de interés <b>tiene moderada</b> participación en el proceso analizado, es decir interviene en alguna de las fases del PHVA del proceso analizado
3	El grupo de interés <b>afecta altamente</b> el desempeño del proceso analizado; tiene alta capacidad de influencia con respecto a la toma de decisiones, es responsable de la asignación de recursos para el proceso, es responsable de emitir mandatos o lineamientos que determinen el funcionamiento del proceso	El grupo de interés <b>tiene participación alta o destacada</b> en el proceso analizado, es decir interviene en varias de las fases del PHVA del proceso y es determinante para la toma de decisiones del proceso analizado

Para obtener el puntaje total se suman las calificaciones de los criterios de "Poder" e "Interés" y de acuerdo al resultado se realiza la clasificación.

Puntaje mayor probable: 6 - Puntaje menor probable: 1

CLASIFICACIÓN:

Resultado 5 y 6: **ALTO**

Resultado 3 y 4: **MEDIO**

Resultado 1 y 2: **BAJO**

**Resultado 0: El grupo de interés no aplica para el proceso**