

CARACTERIZACIÓN DE USUARIOS Y PARTES INTERESADAS

Fecha Elaboración: 21/08/2019

Sede: Nivel Nacional

Macroproceso: 05. Formación

Proceso: 002. Admisiones

Sistema de Gestión: Calidad

* CRITERIOS PARA DETERMINAR LA SENSIBILIDAD O PRIORIZACION DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

Para determinar el nivel de sensibilidad o la priorización de los diferentes grupos de interés, califique los siguientes criterios de 0 a 3, siendo 0 la calificación más baja y 3 la calificación más alta

ESCALA CALIFICACIÓN	PODER (Capacidad de afectar el proceso)	INTERÉS (Nivel de participación del grupo de interés sobre el proceso)
0	El grupo de interés no afecta el desempeño del proceso analizado, ni por sus decisiones, ni por asignación de recursos, no emite mandatos con relación al proceso analizado	El grupo de interés no tiene participación en la planeación o gestión del proceso analizados, es decir no interviene en el planear, el hacer, el verificar o el actuar
1	El grupo de interés tiene baja capacidad de influencia en aspectos como: toma de decisiones, asignación de recursos para el proceso, mandatos o lineamientos que determinen el funcionamiento del proceso	El grupo de interés tiene baja participación en el proceso analizado, es decir esporádicamente participa en las fases del PHVA.
2	El grupo de interés tiene moderada capacidad de influencia en alguno de los siguientes aspectos: toma de decisiones, asignación de recursos para el proceso, mandatos o lineamientos que determinen el funcionamiento del proceso	El grupo de interés tiene moderada participación en el proceso analizado, es decir interviene en alguna de las fases del PHVA del proceso analizado
3	El grupo de interés afecta altamente el desempeño del proceso analizado; tiene alta capacidad de influencia con respecto a la toma de decisiones, es responsable de la asignación de recursos para el proceso, es responsable de emitir mandatos o lineamientos que determinen el funcionamiento del proceso	El grupo de interés tiene participación alta o destacada en el proceso analizado, es decir interviene en varias de las fases del PHVA del proceso y es determinante para la toma de decisiones del proceso analizado

Para obtener el puntaje total se suman las calificaciones de los criterios de "Poder" e "Interés" y de acuerdo al resultado se realiza la clasificación.

Puntaje mayor probable: 6 - Puntaje menor probable: 1

CLASIFICACIÓN:
Resultado 5 y 6: **ALTO**
Resultado 3 y 4: **MEDIO**
Resultado 1 y 2: **BAJO**

Resultado 0: El grupo de interés no aplica para el proceso

Grupo de Interés		¿Aplica?	Resumen de Evaluación			
			Poder	Interes	Total	Nivel de Priorización
Interno	Administrativos	Sí	1	1	2	BAJO
	Docentes	No	0	0	0	No aplica
	Contratistas	No	0	0	0	No aplica
	Otro Usuario Interno	No	0	0	0	No aplica
	Otro Usuario Interno 2		←	Seleccione el dato correspondiente		
	Otro Usuario Interno 3		←	Seleccione el dato correspondiente		
	Otro Usuario Interno 4		←	Seleccione el dato correspondiente		
	Otro Usuario Interno 5		←	Seleccione el dato correspondiente		
	Otro Usuario Interno 6		←	Seleccione el dato correspondiente		
	Otro Usuario Interno 7		←	Seleccione el dato correspondiente		
	Otro Usuario Interno 8		←	Seleccione el dato correspondiente		
	Otro Usuario Interno 9		←	Seleccione el dato correspondiente		
Externo	Estudiantes	No	0	0	0	No aplica
	Egresados	No	0	0	0	No aplica
	Exalumnos	No	0	0	0	No aplica
	Pensionados	No	0	0	0	No aplica
	Autoridades y organismos de control	No	0	0	0	No aplica
	Aspirantes	Sí	1	3	4	MEDIO
	Otro Usuario Externo 2	No	0	0	0	No aplica
	Otro Usuario Externo 3	No	0	0	0	No aplica
	Otro Usuario Externo 4		←	Seleccione el dato correspondiente		
	Otro Usuario Externo 5		←	Seleccione el dato correspondiente		
	Otro Usuario Externo 6		←	Seleccione el dato correspondiente		
	Otro Usuario Externo 7		←	Seleccione el dato correspondiente		
	Otro Usuario Externo 8		←	Seleccione el dato correspondiente		

Administrativos

Administrativos

Características / Descripción

- Oficinas de Registro y Matrícula/ Dependencia de la Universidad encargada de realizar el proceso de Registro y Matrícula de los admitidos.
- Oficina Nacional de Planeación / Dependencia de la Universidad encargada de recopilar información estadística de la Universidad.
- Dirección Nacional de Bienestar y de Sedes / Dependencia de la Universidad encargada del desarrollo, seguimiento y socialización de políticas de Bienestar Universitario.
- Oficina Nacional de Control Interno / Dependencia de la Universidad encargada de la evaluación independiente de la gestión académico-administrativa de la Universidad.
- Sedes de Presencia Nacional -Programa Especial de Admisión y Movilidad Académica (PEAMA)

Necesidades

- Contar con la base de datos de los admitidos para realizar el proceso de Registro y Matrícula.
- Consolidar información estadística del proceso de admisión. Disponer de acceso al sistema de información de la DNA.
- Consolidar información sobre los admitidos para la implementación de planes y programas de bienestar.
- Realizar una evaluación Independiente al proceso de admisión.
- Contar con la base de datos de los admitidos.

Expectativas

- 1,2,3,5. Información clara, disponible y accesible.
- Las recomendaciones arrojadas del resultado de la evaluación independiente sean revisadas y de ser viables implementadas para el proceso de admisión.

Productos y servicios relacionados

- 1,3,5. Base de datos de admitidos.
- Información estadística del proceso de admisión
- Aplicación de la prueba, lectura y calificación de las hojas de respuestas del proceso de admisión

Seleccione el valor de 1 a 3, de acuerdo a la tabla:
"CRITERIOS PARA DETERMINAR LA SENSIBILIDAD O
PRIORIZACION DE LOS GRUPOS DE INTERÉS"



Poder	1	Nivel de sensibilidad - Priorización
Interes	1	
Total	2	

BAJO

Comunicación

El proceso de admisión requiere comunicar información del proceso de manera clara, concisa, completa, que esté disponible y accesible.

Otro Usuario Externo

Otro

Nombre Otro Usuario Externo 1
Aspirantes

Características / Descripción

Aspirantes:
Pregrado: estudiantes de grado 11 y bachilleres que deseen ingresar a los programas de pregrado.
Posgrado: profesionales que deseen ingresar a los programas de posgrado.

Necesidades

Obtener un cupo a la Universidad Nacional de Colombia que les permita una formación profesional.

Expectativas

Proceso de admisión ágil, transparente, equitativo y claro.

Productos y servicios relacionados

Proceso de admisión (inscripción, pruebas, aplicación, calificación y admisión).

Seleccione el valor de 1 a 3, de acuerdo a la tabla:
"CRITERIOS PARA DETERMINAR LA SENSIBILIDAD O
PRIORIZACION DE LOS GRUPOS DE INTERÉS"



Poder	1	Nivel de sensibilidad - Priorización
Interes	3	
Total	4	

MEDIO

Comunicación

El proceso de Admisión requiere comunicar a los aspirantes la convocatoria de cada proceso, como: fechas, normativa, documentación requerida, requisitos, costos, etc. Esta convocatoria debe ser pública, clara, concisa, completa,